

**Объявление о проведении отбора на предоставление субсидии
юридическим лицам из бюджета Республики Крым в целях
оказания предприятиям финансовой поддержки через механизм
удешевления кредитов, финансовой аренды (лизинга).**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета Республики Крым в целях оказания предприятиям финансовой поддержки через механизм удешевления кредитов, финансовой аренды (лизинга), утвержденным Постановлением Совета министров Республики Крым от 11 марта 2015 года № 93 (далее - Порядок) Министерством финансов Республики Крым (далее - Министерство) проводится отбор участников в виде запроса предложений с целью предоставления субсидии юридическим лицам из бюджета Республики Крым в целях оказания предприятиям финансовой поддержки через механизм удешевления кредитов, финансовой аренды (лизинга), соответствующих критериям, указанным в Порядке.

1. Сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания подачи (приема) заявочной документации)	с 09:00 часов 04 июня 2021 года (кроме выходных и праздничных дней и обеденного перерыва с 13.00 до 14.00 часов) по 18:00 часов 02 июля 2021 года включительно По истечении указанного срока заявочная документация не принимается.
2. Организатор отбора	Министерство
3. Местонахождение	Республика Крым, г. Симферополь, ул. А. Невского, 4
4. Почтовый адрес	295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. А. Невского, 4
5. Адрес электронной почты	gisdolg@minfin.rk.gov.ru
6. Результаты предоставления субсидии	- увеличение среднесписочной численности работников Получателя субсидии в году получения субсидии не менее чем на одну единицу по сравнению с предшествующим годом при получении субсидии в размере от 500 000,00 руб. (результат 1); - увеличение величины выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем на 2 процента или увеличение среднемесячной заработной платы работников не менее чем на 4 процента в году получения субсидии по сравнению с предшествующим годом (результат 2).
7. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на котором обеспечивается проведение отбора	<ul style="list-style-type: none"> Правительство Республики Крым/Министерство финансов Республики Крым/ Финансовая поддержка предприятий/2021 https://minfin.rk.gov.ru/ru/structure/2021_05_13_16_09_2021
8. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора	Участник отбора на 1-е число месяца (на 01.06.2021), предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям: - участник отбора не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в

	<p>размере, превышающем 5000,00 руб.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым; - у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате; - участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; - участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; - участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка; - у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора; - у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по обслуживанию кредитного договора/договора финансовой аренды (лизинга).
<p>9. Порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации</p>	<p>Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в п.1 объявления, представляет в Министерство следующую заявочную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку; - перечень документов для участия в отборе в бумажном и электронном виде (скан-копии оригинала) на электронном носителе в одном экземпляре в соответствии с приложением 2 к Порядку (в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 Порядка), приложением 3 к Порядку (в случае предоставления субсидии на цели,

	<p>указанные в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Порядка);</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора); - согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://minfin.rk.gov.ru) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором. <p>Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы. Заявочная документация, представляемая на бумажном носителе, должна быть заверена подписью участника отбора, сброшюрована (или прошита), пронумерована и скреплена печатью (при наличии).</p>
10. Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию	<p>Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора (до 18:00 часов 02 июля 2021 года) отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.</p> <p>После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.</p> <p>Участник отбора вправе устранить недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство (с описью прилагаемых документов) в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.</p>
11. Правила рассмотрения и оценки заявочной документации	<p>Заявочная документация, представляемая на бумажном носителе, должна быть заверена подписью участника отбора, сброшюрована (или прошита), пронумерована и скреплена печатью (при наличии).</p> <p>Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство в порядке поступления с присвоением входящего номера.</p> <p>Министерство в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации направляет через систему электронного документооборота «Диалог» заявочную документацию в Министерство экономического развития Республики Крым и соответствующий исполнительный орган государственной власти Республики Крым, к которому по отраслевому признаку относится участник отбора, подавший заявочную документацию, для получения заключения о целесообразности предоставления субсидии данному участнику отбора, которые в течение 3 рабочих дней с даты получения заявочной документации от Министерства рассматривают ее, готовят в пределах компетенции заключения о целесообразности предоставления субсидии участнику отбора и направляют их в Министерство.</p> <p>Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации</p>

	<p>рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, предусмотренным Порядком и указанным в объявлении.</p> <p>В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство в тот же день письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках. Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки (абзац 2 п.2.7. Порядка)</p> <p>В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков требованиям, установленным Порядком и указанным в объявлении, и отклонения заявочной документации Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков направляет участнику отбора, представившему данную заявочную документацию, письменное уведомление об отказе ему в участии в отборе с указанием мотивированной причины отказа и отклонения заявочной документации.</p> <p>Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, установленным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка; - несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 Порядка; - несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным Порядком и указанным в объявлении; - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора; - подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации. <p>В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным Порядком и указанным в объявлении, участник отбора допускается к участию в отборе.</p> <p>В срок не более 10 рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации перечень участников отбора, допущенных к участию в отборе, размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://minfin.rk.gov.ru) с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации.</p> <p>Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора в срок не позднее 10 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://minfin.rk.gov.ru) перечня участников отбора.</p> <p>В течение 5 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 Порядка на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://minfin.rk.gov.ru) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной</p>
--	--

	<p>документации и проведении отбора, включающая:</p> <p>а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;</p> <p>б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;</p> <p>в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;</p> <p>г) наименование Получателя (Получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.</p>
12. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления.	<p>Участники отбора вправе обратиться в адрес Министерства с запросом о разъяснении положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока такого предоставления в течение всего срока проведения отбора в письменной или устной форме. Министерство в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора предоставляет участнику отбора указанные разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также посредством предоставления устных разъяснений.</p>
13. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и Получателем субсидии (далее - соглашение)	<p>Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии, после чего Министерство в течение 5 рабочих дней сообщает Получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.</p> <p>В соглашение в обязательном порядке включаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении; - согласие Получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии. <p>Условия заключения соглашения должны соответствовать требованиям, указанным в п.3.1 раздела 3 Порядка.</p>
14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения	<p>Участник отбора, не явившийся в Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления для подписания соглашения, считается уклонившимся от заключения соглашения.</p>
15. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Информация о результатах отбора размещается на сайте (https://minfin.rk.gov.ru)</p>